Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ГУБЕРНАТОР НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 октября 2008 г. N 399

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ГОСУДАРСТВЕННЫХ

ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=3B44367F6D262D5DFA3C9175BFB759C08C4536AC7E046698A45803EF363F501EACAA531E1DD3B8304836ADs0O2M) Губернатора Новосибирской области  от 21.09.2010 N 304) |

В соответствии со [статьей 15](consultantplus://offline/ref=3B44367F6D262D5DFA3C8F78A9DB07C9874E6AA17D0469CDFD0758B261365A49EBE50A5C59DEB832s4OCM) Федерального закона от 27.05.2003 N 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации", [статьей 43](consultantplus://offline/ref=3B44367F6D262D5DFA3C8F78A9DB07C9874F61A2780069CDFD0758B261365A49EBE50A5C59DEBD34s4OFM) Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", [статьей 13](consultantplus://offline/ref=3B44367F6D262D5DFA3C9175BFB759C08C4536AC73026093A25803EF363F501EACAA531E1DD3B8304837ADs0OAM) Закона Новосибирской области от 01.02.2005 N 265-ОЗ "О государственной гражданской службе Новосибирской области" постановляю:

Утвердить прилагаемый [Порядок](#P26) ведения Реестра государственных гражданских служащих Новосибирской области.

В.А.ТОЛОКОНСКИЙ

Утвержден

постановлением

Губернатора Новосибирской области

от 06.10.2008 N 399

ПОРЯДОК

ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ

СЛУЖАЩИХ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=3B44367F6D262D5DFA3C9175BFB759C08C4536AC7E046698A45803EF363F501EACAA531E1DD3B8304836ADs0O1M) Губернатора Новосибирской области  от 21.09.2010 N 304) |

1. Настоящий Порядок ведения Реестра государственных гражданских служащих Новосибирской области разработан в соответствии с Федеральными законами от 27.05.2003 [N 58-ФЗ](consultantplus://offline/ref=3B44367F6D262D5DFA3C8F78A9DB07C9874E6AA17D0469CDFD0758B261365A49EBE50A5C59DEB832s4OCM) "О системе государственной службы Российской Федерации", от 27.07.2004 [N 79-ФЗ](consultantplus://offline/ref=3B44367F6D262D5DFA3C8F78A9DB07C9874F61A2780069CDFD0758B261365A49EBE50A5C59DEBD34s4OFM) "О государственной гражданской службе Российской Федерации", со [статьей 13](consultantplus://offline/ref=3B44367F6D262D5DFA3C9175BFB759C08C4536AC73026093A25803EF363F501EACAA531E1DD3B8304837ADs0OAM) Закона Новосибирской области от 01.02.2005 N 265-ОЗ "О государственной гражданской службе Новосибирской области" и устанавливает правила формирования и ведения Реестра государственных гражданских служащих Новосибирской области с целью организации учета и создания единой базы данных о прохождении государственными гражданскими служащими Новосибирской области (далее - гражданские служащие) государственной гражданской службы Новосибирской области (далее - гражданской службы).

2. Реестр государственных гражданских служащих Новосибирской области (далее - Реестр гражданских служащих Новосибирской области) формируется из реестров государственных гражданских служащих, которые ведутся в органах государственной власти Новосибирской области, государственных органах Новосибирской области (далее - реестры гражданских служащих в государственных органах).

3. Ведение Реестра гражданских служащих Новосибирской области осуществляется департаментом организации управления администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области по прилагаемой к настоящему Порядку [форме](#P63) и хранится на электронных носителях с обеспечением защиты от несанкционированного доступа и копирования.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=3B44367F6D262D5DFA3C9175BFB759C08C4536AC7E046698A45803EF363F501EACAA531E1DD3B8304836ADs0O1M) Губернатора Новосибирской области от 21.09.2010 N 304)

4. Реестры гражданских служащих в государственных органах представляют собой совокупность систематизированных сведений о гражданских служащих, проходящих гражданскую службу в этих органах, составленных на основании персональных данных, содержащихся в личных делах гражданских служащих в соответствии с действующим законодательством.

5. Реестры гражданских служащих в государственных органах формируются структурными подразделениями этих органов по вопросам государственной гражданской службы и кадров в соответствии с настоящим Порядком, ведутся по прилагаемой к нему [форме](#P63) и хранятся на электронных носителях с обеспечением защиты от несанкционированного доступа и копирования.

6. Сведения о гражданине Российской Федерации, поступившем на гражданскую службу, или гражданском служащем вносятся в реестр гражданских служащих в государственном органе не позднее пяти дней со дня его назначения на должность государственной гражданской службы Новосибирской области (далее - должность гражданской службы) в государственном органе Новосибирской области.

7. Гражданский служащий, служебный контракт с которым приостанавливается по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, с освобождением от замещаемой должности гражданской службы, остается в реестре гражданских служащих в государственном органе до прекращения служебного контракта, освобождения гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы.

8. При прекращении или расторжении служебного контракта, освобождении от замещаемой должности гражданской службы и увольнении с гражданской службы гражданский служащий исключается из реестра гражданских служащих в государственном органе в день, следующий за днем прекращения или расторжения служебного контракта, освобождения гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы.

9. В случае смерти (гибели) гражданского служащего либо признания гражданского служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, служебный контракт прекращается, а гражданский служащий исключается из реестра гражданских служащих в государственном органе в день, следующий за днем смерти (гибели) гражданского служащего или днем вступления в законную силу решения суда.

10. Изменения учетных данных гражданского служащего вносятся в реестр гражданских служащих в государственном органе не позднее пяти дней со дня их изменения, подтвержденного необходимыми документами.

11. Сведения об изменениях в реестре гражданских служащих в государственном органе ежемесячно (по состоянию на последнее число текущего месяца) направляются руководителем государственного органа в департамент организации управления администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области на электронных носителях по прилагаемой [форме](#P63).

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=3B44367F6D262D5DFA3C9175BFB759C08C4536AC7E046698A45803EF363F501EACAA531E1DD3B8304836ADs0O1M) Губернатора Новосибирской области от 21.09.2010 N 304)

12. Сведения, внесенные в реестры гражданских служащих в государственных органах и в Реестр гражданских служащих Новосибирской области, относятся к сведениям конфиденциального характера, а в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, - к сведениям, составляющим государственную тайну.

13. Получение, обработка, хранение, передача персональных данных гражданских служащих, в том числе их хранение на электронных носителях с защитой от несанкционированного доступа и копирования, при ведении Реестра гражданских служащих Новосибирской области, реестра гражданских служащих в государственном органе осуществляются в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области персональных данных.

В случае, если сведения, включаемые в Реестр гражданских служащих Новосибирской области, реестры гражданских служащих в государственных органах, отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, их получение, обработка, хранение и передача при ведении указанных реестров осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

14. Лица, в должностные обязанности которых входит формирование и ведение Реестра гражданских служащих Новосибирской области, реестра гражданских служащих в государственных органах, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством за недостоверное или несвоевременное внесение в них сведений, а также за несоблюдение требований действующего законодательства о защите персональных данных.

Приложение

к Порядку ведения

Реестра государственных

гражданских служащих

Новосибирской области

Форма

РЕЕСТР

государственных гражданских служащих Новосибирской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование  должности | ФИО | Дата  рож-  дения | Дата  назна-  чения  на  долж-  ность | Уровень  профес-  сиона-  льного  образо-  вания,  наиме-  нование  учебного  заведе-  ния и  год его  оконча-  ния | Специа-  льность,  квали-  фикация  по  диплому,  ученая  степень,  ученое  звание | Дополнительное  профессиональное  образование (год  прохождения,  наименование  образовательного  учреждения) | | Стаж  госу-  дарст-  венной  службы | Дата  прохо-  ждения  аттес-  тации  и  резу-  льтаты  аттес-  тации | Клас-  сный  чин и  дата  при-  свое-  ния | Нахож-  дение в  резерве  (с ука-  занием  долж-  ности,  даты  зачис-  ления в  резерв) |
| Профес-  сиона-  льная  пере-  подго-  товка | Повыше-  ние ква-  лифика-  ции,  в том  числе  стажи-  ровка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Наименование государственного органа | | | | | | | | | | | | |
| Категория "руководители" | | | | | | | | | | | | |
| Высшая группа | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Главная группа | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ведущая группа | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Категория "помощники (советники)" | | | | | | | | | | | | |
| Высшая группа | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Главная группа | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ведущая группа | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Категория "специалисты" | | | | | | | | | | | | |
| Главная группа | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ведущая группа | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Старшая группа | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Категория "обеспечивающие специалисты" | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Старшая группа | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Младшая группа | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |